

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ ООШ с.Андреевка
Протокол от 14.05.2019 г. № 8

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ ООШ с.Андреевка
Г.В. Владимирова/
Приказ от 14.05.2019 г. № 89-од

**ПОЛОЖЕНИЕ
о летнем лагере дневного пребывания
государственного бюджетного образовательного учреждения Самарской области
основной общеобразовательной школы
с. Андреевка муниципального района Богатовский Самарской области**

2019 год

1. Общие положения

- 1.1 Летний лагерь дневного пребывания детей открывается на основании приказа по учреждению и комплектуется из числа образовательного учреждения. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 1.2 Содержание, формы и методы работы летнего лагеря дневного пребывания детей определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.
- 1.3 Деятельность летнего лагеря дневного пребывания детей регламентируется Уставом учреждения, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.
- 1.4 В летнем лагере дневного пребывания детей должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.
- 1.5 Комплектование летнего лагеря дневного пребывания детей осуществляется по количеству, рекомендуемому Управлением образованием.
- 1.6 При комплектовании летнего лагеря дневного пребывания детей первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 1.7 летнего лагеря дневного пребывания детей функционирует в период летних каникул с 01 июня в течение 18 календарных дней.

2. Организация деятельности лагеря

- 2.1 Летний лагерь дневного пребывания детей открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря.
- 2.2 В летнем лагере дневного пребывания детей создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.
- 2.3 Летний лагерь дневного пребывания детей работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).
- 2.4 Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.
- 2.5 На период функционирования летнего лагеря дневного пребывания назначается начальник лагеря, руководители объединений, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.
- 2.6 Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.
- 2.7 Организация питания детей и подростков в лагере возлагается на образовательное учреждение на базе, которого он организован.
- 2.8 Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере.
- 2.9 Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется фельдшером медпункта.

3. Кадровое обеспечение

- 3.1 Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников.

3.2 Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно - просветительными и спортивными учреждениями.

3.3 Воспитатели, музыкальный работник и руководитель спортивно -оздоровительной работы.

осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Штатное расписание лагеря утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован.

3.5. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.6. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

3.7. Для работы в пришкольном лагере могут быть привлечены педагогические работники, работающие в образовательном учреждении, на базе которого организован пришкольный лагерь.

4 Права и обязанности учащихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

4.1. Учащиеся летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5 Охрана жизни и здоровья детей

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход чашегося с территории лагеря без разрешения руководителя его трудового объединения.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.

5.6. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря.

6 Финансовое обеспечение

6.1. Лагерь содержится за счет средств муниципального бюджета. Для содержания лагеря могут быть привлечены спонсорские средства из родительских средств.

7 Ответственность

7.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;
- за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.