

«ПРИНЯТО»
на заседании
педагогического совета
ГБОУ ООШ с. Андреевка
протокол № 1
от 30.08.2023г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор
ГБОУ ООШ с. Андреевка
_____ Владимирова Г.В.
Приказ № 87/1
от 30.08.2023г.

План внутришкольного контроля на 2023 – 2024 учебный год

Содержание контроля	Цель контроля	Вид и формы контроля	Методы контроля	Ответственный	Результат
Сентябрь					
Контроль за выполнением всеобщего					
Готовность школы к новому учебному году (проверка соблюдения санитарно-гигиенических норм ОТ и ТБ, противопожарного состояния во всех школьных помещениях, соблюдения норм антитеррористической безопасности.	Готовность школы к новому учебному году.	Фронтальный	Рейды по проверкам	Администрация, классные руководители.	Приказы
Мониторинг охвата всеобщим. Комплектование первых, десятых классов		Фронтальный Отчёты классных руководителей	Изучение документации	Зам. директора по УВР	списки
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
Контроль за реализацией требований федерального государственного образовательного стандарта.	Анализ уровня адаптации учащихся 5-го класса.	Тематический Класно обобщающий	Посещение учебных занятий, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР, Руководители МО	Справка
Проведение входной комплексной диагностической работы в 1-4 классах	Определение уровня сформированности УУД	тематический	Комплексная диагностическая работа	Учителя нач. классов	Аналитическая справка
Проведение входных контрольных работ в 5-9 классах	Проверка уровня знаний учащихся на начало учебного года.	Тематический	Контрольные работы	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Справка, протоколы заседаний МО.
Контроль за школьной документацией					
Состояние календарно-тематического планирования, рабочих учебных программ.	Установление соответствия календарно-тематического планирования учебным	Обзорный Тематический	проверка документации	Зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол заседания МО.

	программам				
Состояние оформления тетрадей, дневников, личных дел учащихся.	Выявление правильности и своевременности заполнения документации Выполнение единых требований по ведению тетрадей	Тематический Персональный	Проверка документации	Зам. директора по УВР, Руководитель МО нач. кл.	справка, приказ
Состояние электронных журналов	Своевременное заполнение электронных журналов в АСУ РСО	Тематический	Проверка электронных журналов	Зам. директора по УВР	Отчет АСУ РСО
Контроль за состоянием условий труда и материально-технического обеспечения образовательного процесса					
Тарификация педагогических кадров. Уточнение и корректировка распределения нагрузки на учебный год.	Знание учителями учебной нагрузки, ознакомление с функциональными обязанностями	Предварительный Обзорный	Подготовка документации	Директор, зам. директора по УВР	Совещание при директоре
Октябрь					
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
Адаптация обучающихся 1-го класса. Уровень подготовленности первоклассников к обучению в школе.	Выполнение требований ООП НОО к обучению первоклассников	Класно обобщающий	Наблюдение, собеседование, посещение уроков.	Зам. директора по УВР	Справка
Изучение уровня преподавания в 5-х классе и степени адаптации обучающихся к основной школе (выполнение требований по преемственности)	Анализ степени адаптации учащихся 5-го класса	Класно обобщающий	Посещение уроков, анкетирование	Зам.директора по УВР, руководители МО	Справка
Организация работы с учащимися группы риска	Выявление, предупреждение правонарушений	Фронтальный Предметно-	Собеседование.	Зам. директора по УВР, организатор	Справка

		обобщающий			
Контроль за школьной документацией					
Проверка дневников у слабоуспевающих обучающихся, накопляемость оценок у слабых учащихся в рабочих тетрадях.	Соответствие записей в дневниках с записями в классных журналах, своевременность проверки рабочих тетрадей (4, 5, 9 классы) по математике, русскому языку	Тематический Персональный	Проверка дневников, тетрадей. Наблюдение, собеседование	Зам. директора по УВР	справка
Выполнение образовательной программы за 1 четверть, заполнение электронных журналов. Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой.	Проверка правильности и своевременности, полноты записей, объективности выставления оценок	Тематический Персональный	Проверка электронных журналов, календарно-тематического планирования	Зам. директора по УВР	Отчет АСУ РСО
Контроль за состоянием работы с одарёнными обучающимися					
Организация и проведение предметных олимпиад	Качество проведения школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	Тематический	Олимпиады по предметам	Зам. директора по УВР	Справка
Контроль за состоянием методической работы					
Организация работы учителей-предметников по ФГОС с учащимися 9 класса	Соответствие работы по внедрению требований ФГОС нормативным требованиям	тематический	Изучение и анализ документации, посещение уроков	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Совещание при завуче, справка
Ноябрь					
Контроль за выполнением всеобуча					
Состояние работы с детьми «группы риска»	Качество работы классных руководителей, учителей-предметников по вопросу	Тематический	просмотр документации, анализ причин пропуска занятий;	Зам. директора по УВР	справка

	успеваемости, посещаемости				
Успеваемость обучающихся за 1ю четверть Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1 -ю четверть.	Итоги первой четверти	Тематический Класно обобщающий	Отчеты классных руководителей.	Зам. директора по УВР	Отчет, педагогический совет
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
Организация работы учителя по подготовке к ВПР с учащимися 4 класса	Качество работы по подготовке к ВПР	Тематический	Посещение уроков, собеседование, анализ документации	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Справка
Мониторинг образовательных результатов по математике в 9 классе по плану ЦНМС	Проверка уровня сформированности предметных результатов по математике	тематический	Диагностическая контрольная работа	Зам.директора по УВР	Аналитическая справка
Контроль за школьной документацией					
Проверка контрольных и рабочих тетрадей в 5-8 классах.	Изучение качества работы учителя с рабочими тетрадями учащихся, работа над ошибками. Выполнение единого орфографического режима	Тематический	Проверка тетрадей	Зам. директора по УВР	справка
Контроль за состоянием методической работы					
Работа над методической темой	Изучение работы педагогов по реализации методической темы	Тематический	Работа пед. коллектива над методической темой	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализ методической литературы, собеседование с учителями Заседание МО

Контроль за состоянием работы с одарёнными обучающимися

Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Анализ итогов	Тематический	Анализ итогов	Зам. директора по УВР, руководители МО	Совещание при завуче
---	---------------	--------------	---------------	---	----------------------

Декабрь**Контроль за выполнением всеобуча**

Посещаемость уроков учащимися	Анализ причин пропусков уроков	Тематический	Наблюдение, анализ классного журнала	Заместитель директора по УВР	Справка
-------------------------------	--------------------------------	--------------	---	---------------------------------	---------

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации.	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Тематический Предметно обобщающий	Наблюдение, собеседование, посещение уроков, классных часов. Проверка тетрадей, дневников.	Зам. директора по УВР	Справка совещание при директоре
Проведение контрольных, диагностических работ по математике в 5-8 классах	Контроль за знаниями обучающихся;	Тематический	диагностика	Зам. директора по УВР, руководители МО	Аналитическая справка, протокол заседания МО

Контроль за школьной документацией

Проверка контрольных и рабочих тетрадей 5-8 классы (выборочно)	периодичность проверки, объём д/з	Обзорный		Зам. директора по УВР	справка
--	--------------------------------------	----------	--	--------------------------	---------

Проверка дневников у слабоуспевающих обучающихся.	соответствие записей в дневниках с записями в кл. журналах	Обзорный	Дневники.	Зам. директора по УВР	справка
Оформление классных журналов в АСУ РСО	Проверка правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах	Тематический Персональный	Проверка классных журналов	Зам. директора по УВР	Справка
Выполнение образовательной программы за 2 четверть, заполнение электронных журналов. Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой.	Проверка правильности и своевременности, полноты записей, объективности выставления оценок	Тематический Персональный	Проверка электронных журналов, календарно-тематического планирования	Зам. директора по УВР	Отчет АСУ РСО
Контроль за состоянием методической работы					
Использование ИКТ в учебном процессе	Выполнение требований ФГОС	тематический	Посещение уроков	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Протокол заседания МО
Контроль за состоянием работы с одарёнными обучающимися					
Анализ участия в окружных олимпиадах, конкурсах.	Контроль выполнения задач подготовки учащихся к участию в олимпиадах и конкурсах	Тематический	Анализ результатов олимпиад, конкурсов	Зам. директора по УВР, руководители МО	Отчет
Январь					
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
Выполнение образовательной программы школы за 1 -е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический Персональный	Проверка журналов, календарно-тематического планирования	Зам. директора по УВР	Справка, педагогический совет

Мониторинг качества образования учащихся в начальных классах на основе комплексной диагностики	Анализ успеваемости учащихся за 1 полугодие	Тематический	Анализ журналов, отчетов	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка. Заседание МО учителей начальных классов
Успеваемость обучающихся за 1-е полугодие	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-е полугодие	Тематический Класно обобщающий	Проверка классных журналов. Отчет классных руководителей	Администрация	Отчет, педагогический совет
Проведение пробного устного собеседования по русскому языку в 9 классе	Проверка уровня сформированности предметных результатов	Тематический	Анализ, посещение уроков	зам. директора по УВР	Справка, заседание МО
Контроль за школьной документацией					
Проверка тетрадей для контрольных работ (русский язык, математика 3 класс)	Соблюдение единого орфографического режима	Тематический	Проверка тетрадей	Зам. директора по УВР	Справка
Классные журналы	Анализ ведения классных журналов, регулярность заполнения, состояние устного опроса учащихся	Тематический	Анализ журналов	Зам. директора по УВР	Справка
Контроль за состоянием методической работы					
Состояние организации работы по научно-исследовательской деятельности	Оценка работы учителей по организации научно-исследовательской деятельности	тематический	Анализ документации	Зам.директора по УВР, руководители ШМО	Заседания ШМО
Февраль					
Контроль за выполнением всеобуча					
Формирование базы по комплектованию 1 класса	Своевременность проведения предварительного учета будущих первоклассников	тематический	Работа с ДОУ, учет детей на закрепленной за школой территорией	Зам.директора по УВР	База данных

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

Контроль за реализацией требований федерального государственного образовательного стандарта.	Состояние преподавания учебных предметов в 1 -4, 5-6 классах	Тематический	Посещение уроков.	Заместитель директора по УВР	Справка
Проведение устного собеседования по русскому языку в 9 классе	Проверка уровня сформированности предметных результатов	тематический	Устное собеседование	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка
Репетиционное тестирование в 9 классе	Проверка готовности к ГИА	Тематический	Пробное тестирование	Зам. директора по УВР	Справка

Контроль за школьной документацией

Ведение учебной документации: тетради для контрольных работ	Проверка качества работы учителя с тетрадями для контрольных работ.	Тематический Предметно обобщающий	Проверка тетрадей для контрольных работ	Зам. директора по УВР	Справка
---	---	---	---	-----------------------	---------

Контроль за состоянием методической работы

Предметные недели (по графику)	Состояние методической работы.	Тематический Предметно обобщающий	Наблюдение, собеседование, анализ	Зам. директора по УВР, руководители МО	Заседание МО Справка
--------------------------------	--------------------------------	---	-----------------------------------	---	-------------------------

Март**Контроль за выполнением всеобуча**

Сохранение и укрепление здоровья учащихся. Соблюдение требований СанПин по предупреждению перегрузки школьников	Изучение условий, обеспечивающих сохранность здоровья учащихся	Тематический	Посещение и анализ уроков, внеурочной деятельности	Администрация	Справка
--	--	--------------	--	---------------	---------

Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

Контрольные работы	Изучение уровня обученности по предметам	Административный	Посещение уроков, контрольные работы	Зам. директора по УВР	Совещание при зам.
--------------------	--	------------------	--------------------------------------	-----------------------	--------------------

	химия (8 кл.), физика (7кл.) иностраннный язык (5 кл.)				директора
Выполнение рабочих программ за 3-ю четверть.		Обзорный	проверка документации;	Зам. директора по УВР	справка
Подготовка учащихся 9 классов к итоговой аттестации	Работа учителей по отработке методов и форм, направленных на успешную сдачу итоговой аттестации учащихся.	Тематический Предметно обобщающий	Анализ работ	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре
Контроль за школьной документацией					
Классные журналы	Соблюдение единых требований к ведению журналов АСУ РСО	Тематический	Анализ журналов	Зам. директора по УВР	Справка
Проверка дневников (выборочно)	Соблюдение единого орфографического режима	Тематический	Проверка дневников	Зам. директора по УВР	Справка
Выполнение образовательной программы за 3 четверть, заполнение электронных журналов. Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой.	Проверка правильности и своевременности, полноты записей, объективности выставления оценок	Тематический Персональный	Проверка электронных журналов, календарно-тематического планирования	Зам. директора по УВР	Отчет АСУ РСО
Контроль за состоянием методической работы					
Предметные недели (по графику)	Состояние методической работы.	Тематический	Наблюдение, собеседование, анализ	Зам. директора по УВР, руководители МО	Заседание МО Справка
Апрель					
Контроль за состоянием учебно-воспитательной работы					
Проведение ВПР (по графику).	Контроль за знаниями обучающихся	Тематический	Диагностика	Зам. директора по УВР	справка, приказ
Выполнение образовательной	Установление соответствия	Тематический	Проверка классных	Зам. директора	Отчет,

программы за 3 -ю четверть	выполнения календарно-тематического планирования программе	Персональный	журналов, календарно-тематического планирования Отчеты классных руководителей	по УВР	педагогический совет
Контроль за работой по подготовке к экзаменам					
Подготовка экзаменационного материала по проведению промежуточной аттестации выпускников	Качество подготовки экзаменационного материала, согласование	Итоговый	Анализ экзаменационных материалов	Зам. директора по УВР, руководители МО	Согласование, утверждение
Диагностические работы по русскому языку, математике, предметам по выбору в 9 классе	подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации	Тематический		Зам. директора по УВР	справка, приказ
Контроль за состоянием методической работы					
Предметные недели (по графику)	Состояние методической работы.	Тематический	Наблюдение, собеседование, анализ	Зам. директора по УВР, руководители МО	Заседание МО Справка
Май					
Контроль за выполнением всеобуча					
Посещаемость учащимися учебных занятий	Выполнение всеобуча	Тематический Предметно обобщающий	Посещение учебных занятий. Проверка классных журналов в АСУ РСО. Отчеты классных руководителей	Зам. директора по УВР	Справка, педагогический совет
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов					
Выполнение рабочих программ (итоги года)		Обзорный	проверка документации	Зам. директора по УВР	справка, приказ
Успеваемость обучающихся за учебный год	Итоги года	Тематический	Журналы АСУ РСО. Контрольные работы. Отчеты классных	Зам. директора по УВР	Отчет за год, педагогический совет

			руководителей, предметников		
Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации	Состояние подготовки учащихся 9 класса	Фронтальный Предметно обобщающий	Проверка документации, стендов, расписания экзаменов	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
Уровень и качество обученности учащихся 5-8-х классов	Соответствие уровня и качества подготовки учащихся требованиям образовательных стандартов	Тематический Класно обобщающий	Протоколы сдачи экзаменов	Зам. директора по УВР	Анализ, педагогический совет
Контроль за школьной документацией					
Выполнение образовательной программы за 4 четверть, заполнение электронных журналов. Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой.	Проверка правильности и своевременности, полноты записей, объективности выставления оценок	Тематический Персональный	Проверка электронных журналов, календарно-тематического планирования	Зам. директора по УВР	Отчет АСУ РСО
ИЮНЬ					
Проверка журналов	Правильность оформления	Персональный	Журналы	Зам. директора по УВР	Справка
Оформление личных дел учащихся	Изучение правильности и своевременности оформления личных дел учащихся	Тематический Персональный	Проверка личных дел учащихся	Зам. директора по УВР	Справка, совещание при директоре
Выполнение образовательной программы за учебный год.	Проверка правильности и своевременности, полноты записей в электронных журналах. установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Тематический Персональный	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Зам. директора по УВР	Справка

Организованное окончание учебного года

Анализ результатов ОГЭ	Анализ уровня обучения учащихся 9 класса	Итоговый	Анализ протоколов	Комиссия	
Заполнение аттестатов обучающимся 9 класса	проверка заполнения	Персональный		Классные руководители, зам. директора по УВР	